



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ АКАДЕМИЯ
ПОСЛЕДИПЛОМНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ
«09» января 2017 г.

Директор

_____ Петрова О.Ю.

**Правила приема, отчисления
и восстановления слушателей
АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия
последипломного образования»**

Санкт-Петербург
2017

Правила приема, отчисления и восстановления слушателей

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема, отчисления и восстановления слушателей АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования» устанавливают:

- порядок организации приема на обучение по программам дополнительного профессионального обучения в АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования»;
- порядок организации отчисления обучающихся;
- порядок организации восстановления обучающихся на обучение по программам дополнительного профессионального обучения.

1.2. Правила предназначены для слушателей, обучающихся в АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования», для сотрудников АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования», преподавателей, участвующих в работе АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования».

1.3. Правила являются документом, направленным на активное использование существующей законодательной и нормативной базы с целью дальнейшего развития и повышения качества дополнительного профессионального образования АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования».

1.4. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования».

1.5. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

- **документ о квалификации** – удостоверение о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке;
- **дополнительная профессиональная программа (ДПП)** – программа повышения квалификации или профессиональной переподготовки;
- **дополнительное образование** – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательной потребности человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;
- **дополнительное профессиональное образование** – дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- **итоговая аттестация** – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) дополнительной профессиональной программы.
- **качество образования (результатов обучения)** – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия потребностям заказчика, в том числе степень достигнутости планируемых результатов дополнительной профессиональной программы;
- **образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

- **образовательный процесс** – процесс реализации образовательной программы, ее частей и/или программа отдельных учебных курсов и модулей, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность;
- **программа повышения квалификации** – программа повышения квалификации направлена на совершенствование и/или получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и/или повышение профессионального уровня;
- **результаты обучения** – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции;
- **слушатели** – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы;
- **форма обучения** – очная и очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) формы, в зависимости от содержания реализуемых образовательных программ.

2. Порядок приема поступающих на дополнительные образовательные программы

2.1. В АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования» к освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации допускаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее и (или) высшее медицинское и (или) фармацевтическое образование, а также получающие высшее медицинское и (или) фармацевтическое образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие).

2.2. Требования к поступающему на обучение указываются в каждой дополнительной профессиональной программе.

2.3. Прием обучающихся (слушателей) происходит в течение всего календарного года.

2.4. Прием осуществляется на основании личного заявления граждан, или направления организаций, предприятий, учреждений и иных юридических лиц; и заключенного договора между Заказчиком и АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования». Заказчиком может выступать непосредственно физическое лицо, которое будет проходить обучение, либо юридическое лицо, заключившее Договор на обучение в отношении своих работников, либо законный представитель обучающегося (слушателя).

2.5. Обучение в АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования» является платным. Размер платы за обучение, а также порядок и срок ее внесения определяются Договором между Заказчиком и АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования» согласно утвержденному Положению о платных образовательных услугах.

2.6. Обучающиеся (слушатели) АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования» и их законные представители имеют право ознакомиться с:

- Уставом АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования»;
- содержанием образовательных программ, реализуемых в АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования»;
- Правилами приема, отчисления и восстановления слушателей АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования».

2.7. Прием слушателей на обучение в АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования» осуществляется на основании приказа о зачислении Директора АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования».

2.8. Для зачисления на дополнительные профессиональные программы обучающимся (слушателям) с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием необходимо предоставить:

- личное заявление;
- карточку слушателя;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- документ государственного образца о высшем медицинском или фармацевтическом образовании;
- документ о послевузовском профессиональном образовании (интернатура, ординатура);
- документ государственного образца о профессиональной переподготовке (в случае получения новой специальности по результатам прохождения профессиональной переподготовки);

- сертификат специалиста;
 - документ государственного образца о повышении квалификации или документ о послевузовском профессиональном образовании (аспирантура, докторантура) по соответствующей специальности (в случае получения сертификата повторно);
 - документ, подтверждающий отсутствие перерыва работы по своей специальности свыше пяти лет на момент подачи Заявления (пункт 3 части 1 статьи 100 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»).
- 2.9. Для зачисления на дополнительные профессиональные программы обучающимся (слушателям) со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием необходимо предоставить:
- личное заявление;
 - карточку слушателя;
 - копию документа, удостоверяющего личность;
 - документ государственного образца о среднем медицинском или фармацевтическом образовании;
 - документ государственного образца о профессиональной переподготовке (в случае получения новой специальности по результатам прохождения профессиональной переподготовки);
 - сертификат специалиста;
 - документ государственного образца о повышении квалификации (в случае получения сертификата повторно);
 - документ, подтверждающий отсутствие перерыва работы по своей специальности свыше пяти лет на момент подачи Заявления (пункт 3 части 1 статьи 100 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»).
- 2.10. АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования» при приеме на обучение обязуется принять согласие на обработку персональных данных, заверенное личной подписью поступающего.
- 2.11. На каждого поступающего формируется личное дело, в котором должны присутствовать копии представленных документов.

3. Порядок отчисления

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования»:

3.1.1. в связи с завершением обучения по программе дополнительного профессионального обучения;

3.1.2. досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.2.1. по инициативе обучающегося и(или) физического и(или) юридического лица, оплачивающего его обучение;

3.2.2. по инициативе АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования» в следующих случаях:

- невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению дополнительной профессиональной программы и освоению учебного плана.

3.3. Основание для прекращения образовательных отношений является приказ директора АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования» об отчислении обучающегося.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании образовательных услуг расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования», прекращаются с даты его отчисления из АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования».

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает обучающемуся, отчисленному из АНО ДПО

«Санкт-Петербургская Академия последипломного образования», справку об обучении в АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования» установленного образца.

4. Восстановление обучающихся (слушателей)

4.1. Обучающийся (слушатель) имеет право на восстановление в АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования» в течение 2 лет после отчисления.

4.2. При восстановлении обучающегося (слушателя), имеющего задолженность по оплате за обучение на момент отчисления, непосредственного обучающийся или организация, направляющая его на обучение, должны ликвидировать эту задолженность.

4.3. Восстановление обучающегося (слушателя) производится на основании личного заявления слушателя и приказа директора АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования».

4.4. Восстановленный слушатель зачисляется в группу по соответствующей программе.

5. Особенности приема на обучение иностранных граждан и граждан Российской Федерации, имеющих документ об образовании, полученный за пределами Российской Федерации

5.1. Иностранные граждане и граждане Российской Федерации, получившие образование за рубежом, необходимое для освоения дополнительных профессиональных программ, имеют право на зачисление и обучение по дополнительным профессиональным программам, реализуемым в АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила утверждаются директором АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования».

6.2. Решение об изменении, дополнении или отмене данных Правил принимает директор АНО ДПО «Санкт-Петербургская Академия последипломного образования» в установленном порядке.